

44

# MARLON ESTUARDO CRUZ TOBIAS

MARLON ESTUARDO CRUZ TOBIAS

1era. Calle y 3ra. Ave. 1-41, Zona 6, Col. El Pilar  
Ciudad Vieja, Sacatepéquez

NIT. 1740373-1

# FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE

Serie "B"

No. 000266

Fecha: 30 de agosto de 2019 NIT: 662801-K  
 Nombre: Ministerio de Cultura y Deportes  
 Dirección: 6 calle y 6a Avenida Palacio Nacional de la Cultura Z.A

DESCRIPCION	VALOR
HONORARIOS por servicios técnicos prestados al Ministerio de Cultura y Deportes durante el mes de agosto según contrato administrativo No. H4-2019 y Acuerdo Ministerial No. 6-2019	Q 8,000.00
Cancelada	
<b>TOTAL EN LETRAS:</b> Ocho mil quetzales exactos	<b>TOTAL Q.</b> 8,000.00

Guatemala, 30 de agosto de 2019

Licenciado  
Geovany Daniel Noriega Salazar  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho

**Estimado viceministro Noriega:**

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Mensual de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 44-2019 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 6-2019 correspondiente al mes de agosto de 2019 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "B". No. 266.

### **Actividades**

- Apoyar la realización de mantenimientos preventivos y correctivos al hardware, así como de ser necesario, en la correcta instalación eléctrica de los mismos.
  - Apoyar en la realización de mantenimiento de un equipo de cómputo.
- Apoyar la implementación de nuevas tecnologías de red que permitan a los usuarios del Ministerio de Cultura y Deportes el uso eficiente de sus computadoras, aplicaciones y sistemas de transferencia de datos y de telecomunicaciones.
  - Instalación y configuración de switch para oficinas del Despacho
  - Cambio de cableado en oficina del viceministerio de cultura
- Apoyar la implementación de planes y programas destinados al resguardo de la integridad de la red interna y de su información a través de la instalación, configuración, operación y actualización de herramientas de software.
  - Apoyo para la estructuración de la red
- Apoyar la implementación de planes destinados al uso adecuado y correcto de las herramientas de Correo Institucional y/o navegación por internet y/o intranet.
  - Apoyo para el desarrollo de la implementación de intranet

- Apoyar en la atención y orientación a los usuarios del Ministerio en el uso de actuales o nuevas herramientas de tecnología en el área de la informática.
  - Creación de usuarios de nuevo ingreso
  - Reinicio de contraseñas a usuarios por haber caducado
- Apoyar a la dirección de informática en el seguimiento a la observancia por parte de los usuarios de las normas, políticas y procedimientos definidos en materia de Sistemas Informáticos.
  - Apoyo en la revisión de las políticas de navegación para los usuarios del Ministerio

Otras actividades que sean solicitadas.

- - Instalación de equipo en takalik abaj
  - Configuración wifi en inventarios
  - Creación de usuario en unidad de gestión de riesgo
  - Conexión de internet a usuario de gestión de riesgo
  - Verificación de usuario en UDAF
  - Configuración de escáner UDAF
  - Instalación de fibra óptica en oficinas del despacho superior
  - Configuración de laptop para conexión wifi
  - Actualización de antivirus en 10 computadoras
  - Configuración de impresora en compras
  - Desinstalación de antivirus en asesoría del despacho por bloqueo de antivirus
  - Acompañamiento a proveedor para el tema de fusión de fibra óptica
  - Reinicio de Access point en auditoría interna
  - Actualización de antivirus en 4 computadoras
  - Creación de usuario para unidad de riesgo
  - Asistencia técnica en financiero por problemas con ingreso a sicoin
  - Mantenimiento de impresora en financiero
  - Conexión wifi en unidad de genero
  - Instalación de switch en rrhh
  - Instalación de Access Point en asesoría del despacho
  - Instalación de Access Point en administración general
  - Creación de usuario para auditoría interna
  - Correo electrónico para auditoría interna
  - Instalación de cableado de oficina de asistentes del despacho hacia sala de reuniones
  - Configuración de teclado a español en 2 laptop de auditoría interna
  - Quitar dirección ip en 2 laptop de auditoría interna
  - Creación de usuario para asesoría del despacho
  - Creación de usuario para compras
  - Cableado de oficina de asistentes del despacho a sala de espera
  - Bloqueo de equipo de equipo de cómputo en inventarios de la administración del palacio
  - Colocación de equipo de cómputo en takalik

- Pruebas de conexión wifi en oficinas del ministro
- Creación de usuario para almacén
- Conexión wifi en RRHH
- Colocación de equipo de cómputo en sala de reuniones

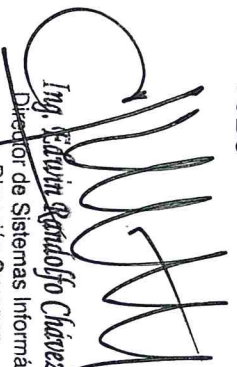
### Resultados Obtenidos

- Equipo instalado (16)
- Equipo revisado (3)
- Asistencias de Hardware (18)
- Asistencias de Software (14)
- Instalación de Hardware (13)
- Back-Ups (1)
- Formateo de Equipo (1)

Sin otro particular me suscribo de usted.

Atentamente,

VOBo

  
Ing. ~~Edwin Gerardo Chaves Taks~~  
Director de Sistemas Informáticos  
Ministerio de Cultura y Deporte

  
Marlon ~~Estuardo Cruz Tobías~~